

# Antrag auf Aufnahme Schülerhort „St. Katharina“



## von Verwaltung auszufüllen:

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Vertrag (1,2,3,4,5,6,7,7a,8,9,11,12) | <input type="checkbox"/> SEPA Lastschriftmandat |
| <input type="checkbox"/> Anmeldung Zeiten                     | <input type="checkbox"/> Vorlage Impfpass       |
| <input type="checkbox"/> Anmeldung Essen                      | <input type="checkbox"/> Vorlage U – Heft       |
| <input type="checkbox"/> Datenschutz                          | <input type="checkbox"/> Aufnahme - Bestätigung |

Kindertagesstätte „St. Peter“, Kindergartenstraße 3, 63920 Großheubach,  
Tel: 0 93 71 / 55 96, Fax: 0 93 71 / 66 99 624, Email: info@kita-st-peter-grossheubach.de

Gewünschter Aufnahmetag: \_\_\_\_\_ \* freiwillige Angabe

Hort       Ferienhort (vom 01.09.202 ■ – 31.08.202 ■ )

Nachname des Kindes: \_\_\_\_\_ Vorname des Kindes: \_\_\_\_\_

Straße:			
Wohnort:			
Konfession:		Staatsangehörigkeit:	
Kind spricht:			
Haustelefon:			
Geburtstag:		Geburtsort:*	
Geschlecht:			

## Persönliche Angaben zum Kind:

Abholberechtigt:	
Sorge/Besuchsrecht:	
Geschwister:	Name: _____ Geburtsdatum: _____
	Name: _____ Geburtsdatum: _____
	Name: _____ Geburtsdatum: _____
Haus- bzw. Kinderarzt:*	Name: _____ Anschrift: _____
Krankenkasse:*	

U-Heft: (muss bei Anmeldung vorgelegt werden)	
Datum der letzten Tetanusimpfung und Masernimpfung: (muss bei Anmeldung vorgelegt werden)	
Gesundheitliche Besonderheiten: • Allergien • Andere Krankheiten • Behinderung	_____
Was ist zu tun:	_____

Nachname Mutter: \_\_\_\_\_ Vorname Mutter: \_\_\_\_\_

Straße:			
Wohnort:			
Beruf:*			
Geburtstag:			
Familienstand:*			
Konfession:*			
Staatsangehörigkeit:		2. Staatsangeh.:	
Herkunftsnation:			
Haustelefon:		Mobil:	
Telefon Arbeit:*		Arbeitgeber:*	
E-Mail:			

Nachname Vater: \_\_\_\_\_ Vorname Vater: \_\_\_\_\_

Straße:			
Wohnort:			
Beruf:*			
Geburtstag:			
Familienstand:*			
Konfession:*			
Staatsangehörigkeit:		2. Staatsangeh.:	
Herkunftsnation:			
Haustelefon:		Mobil:	
Telefon Arbeit:*		Arbeitgeber:*	
E-Mail:			

Schulkind in der Klasse:		Schule:	
--------------------------	--	---------	--

### Betreuung für die Ferienzeit im Hort:

Betreuungszeit in den Ferien:  Mo – Fr 7.30 Uhr – 15.00 Uhr	<input type="radio"/> 15 Ferientage im Schuljahr – 170 Euro  <input type="radio"/> 30 Ferientage im Schuljahr – 340 Euro
---	--

### Betreuung im Schülerhort:

	Zeitraum von:	Zeitraum bis:
Montag:		
Dienstag:		
Mittwoch:		
Donnerstag:		
Freitag:		

Gesamtstunden pro Woche: \_\_\_\_\_

Buchungszeiten	HORT - Beitrag	
10 bis 15 Stunden	125 €	ohne Ferienbetreuung → zusätzlich buchbar
über 15 Stunden	140 €	inkl. Ferienbetreuung
über 20 Stunden	155 €	inkl. Ferienbetreuung
über 25 Stunden	170 €	inkl. Ferienbetreuung

Das 2. Kind erhält 20 % und das 3. Kind 30 % Beitragsermäßigung in der Schulkindbetreuung

Formular zur Kostenübernahme des Beitrags durch das Jugendamt wird benötigt

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift



## Information zum Datenschutz

### VORANMELDUNG/Antrag auf Aufnahme

Sie haben Ihr Kind in unseren Kindertageseinrichtungen

**Kath. Kindertagesstätte St. Elisabeth,**  
Im Finkenhain 2a, 63920 Großheubach

**Kath. Kindertagesstätte St. Peter mit Schülerhort „St. Katharina“,**  
Kindegartenstr, 3, 63920 Großheubach

angemeldet. Für dieses uns entgegen gebrachte Vertrauen bedanken wir uns herzlich!



### Allgemeines

Erziehung, Bildung und Betreuung Ihres Kindes sind nur möglich, wenn ein Vertrauensverhältnis zwischen allen Beteiligten besteht. Als Mitarbeiter dieser Einrichtung sind wir im Rahmen unseres Arbeitsvertrages durch die Dienstordnung zur Vertraulichkeit und Verschwiegenheit in allen dienstlichen Belangen verpflichtet.

Wir benötigen Ihre Zustimmung, dass die Mitarbeiter unserer Kindertageseinrichtung untereinander Informationen über Sie austauschen dürfen. Dies kann mündlich oder im Bedarfsfalle durch Einsichtnahme in die im Anmeldebogen erhobenen Daten erfolgen.

Das Gesetz über den Kirchlichen Datenschutz (KDV) legt Verantwortlichkeiten fest, über die wir Sie gerne informieren. Bei Fragen zum Datenschutz unserer Einrichtung können Sie sich gerne an diese Personen wenden:

### Verantwortlichkeiten

Verantwortliche Stellen:	Kath. Kindertagesstätte St. Elisabeth, Im Finkenhain 2a, Tel. 09371-2367 Kath. Kindertagesstätte St. Peter, Kindergartenstr. 3, Tel. 09371-5596
Vertreten durch:	Gernot Winter, Trägerverantwortlicher, Pfarrgasse 3, 63920 Großheubach
Weitere Verantwortliche:	Cordula Bösmüller, Leiterin der Kath. Kindertagesstätte St. Elisabeth Monika Schaller, Leiterin der Kath. Kindertagesstätte St. Peter
Betriebliche Datenschutzbeauftragte:	Simon Balles, Datenschutzbeauftragte Kita St. Elisabeth Corbinian Kirchgeßner, Datenschutzbeauftragte Kita St. Peter

### Aufbewahrung

Der Anmeldebogen wird mit dem Abschluss eines Bildungs- und Betreuungsvertrages vernichtet oder nach Ihrem Hinweis, dass Sie keinen Platz für Ihr Kind in unserer Kindertageseinrichtung mehr benötigen.

### Ihre Rechte als Betroffener

Der Gesetzgeber sieht für Sie als Betroffenen und Eigentümer seiner Daten weitreichende Rechte vor, über die wir Sie im Folgenden informieren möchten:

#### Widerruf der Einwilligung

Soweit die Verarbeitung Ihrer Daten auf einer Einwilligung beruht, haben Sie das Recht, diese mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen.

#### Recht auf Auskunft

Sie haben das Recht auf Auskunft über die von Ihnen gespeicherten Daten. Dies kann, wenn Sie es wünschen, in Form einer Kopie geschehen.

#### Recht auf Berichtigung

Falls Sie feststellen, dass von Ihnen aufgezeichnete Daten nicht zutreffend sind, werden wir diese auf Ihren Hinweis hin berichtigen.

#### Recht auf Löschung

Sie haben das Recht, die Löschung Ihrer Daten zu verlangen, soweit wir nicht aus anderen Rechtsgründen zu einer Aufbewahrung verpflichtet sind.

#### Recht auf Einschränkung der Verarbeitung

Sie haben das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Sperrung) Ihrer Daten.

#### Recht auf Datenübertragbarkeit

Sofern Ihre Daten elektronisch gespeichert werden, haben Sie das Recht auf Datenübertragbarkeit, d. h. wir stellen Ihnen diese Daten in einem gängigen und maschinenlesbaren Format auf Wunsch zur Verfügung.

#### Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsicht

Sollten Sie Beschwerden über unseren Umgang mit Ihren persönlichen Informationen haben, können Sie sich an den Verantwortlichen oder den betrieblichen Datenschutzbeauftragten wenden.

Wenn Sie mit deren Auskünften oder Entscheidungen zur Ausübung Ihrer Betroffenenrechte nicht einverstanden sind, können Sie sich auch an unsere Aufsichtsbehörde wenden. Dies ist

Datenschutzbeauftragter der Bayer (Erz-)Diözesen

Herr Jupp Joachimski, Kappellenstr. 4, 80333 München, Telefon 089 2137-1796 - Email: [jj Joachimski@omuc.de](mailto:jj Joachimski@omuc.de)

# Übersicht über die Erhebung Ihrer personenbezogenen Daten - **HORT**



## Antrag auf Aufnahme

Betroffene Personengruppe	Kategorien personenbezogene Daten	Kategorien Empfänger, denen Daten offengelegt werden (gesetzliche Grundlage)
Kind zur Aufnahme	Name, Vorname	Kommune Art. 26a BavKiBiG
	Geburtsdatum	Kommune Art. 26a BavKiBiG
	Adressdaten	Kommune Art. 26a BavKiBiG
	Politische Gemeinde	Kommune Art. 26a BavKiBiG
	Ethnische Daten (Konfession, Staatsangehörigkeit)	
	Geschlecht	
	Gewünschtes Aufnahmedatum	
	Konfession	
	Gewünschte Betreuungszeiten	
	Gesundheitliche Besonderheiten (z. B. Allergien, Krankheiten)	
	Vorherige Einrichtung:	
Erziehungsberechtigte	Name, Vorname	
	Geburtsdatum	
	Adressdaten	
	Ethnische Daten (Herkunft, Staatsangehörigkeit)	
	Telefonnummer, Emailadresse	
	Arbeitgeber (mit Einwilligung)	
	Abholberechtigte Personen mit Kontaktdaten	
	Sorge- und Besuchsrecht	
	Geschwister	
	Hausarzt und Krankenkasse	